

**Dossier de demande de subvention de fonctionnement 2018  
Associations culturelles**

**Le dossier de demande de subvention et l'accusé de réception doivent être renvoyés à l'adresse suivante avant le vendredi 19 janvier 2018 :**

**M. le Maire de Maxéville  
Mairie de Maxéville  
14 rue du 15 septembre 1944 – 54320 MAXEVILLE**

**Rappel :**

Une subvention n'est pas un dû. Elle n'est donc pas automatiquement reconductible d'une année sur l'autre. Il est de la responsabilité de l'association d'engager en temps toutes les démarches nécessaires pour obtenir la subvention.

Une subvention est établie au regard de l'adéquation entre les objectifs de la politique sportive municipale et ceux que se fixe l'association.

**Pièces à joindre au dossier :**

- Le compte-rendu de la dernière assemblée générale contenant le rapport moral, le rapport d'activité et le rapport financier de la saison passée,
- Votre budget prévisionnel de l'année 2018 (ou saison 2017/2018) (ou compléter le modèle joint à ce dossier),
- Un relevé d'identité bancaire ou postal,
- Les statuts (si modifications),
- La liste des membres du Conseil d'Administration (nom-prénom-qualité-adresse et numéros de téléphone domicile et professionnel)
- Les bilans, le cas échéant, de vos dernières manifestations culturelles ou projets culturels.

**Votre demande de subvention ne sera étudiée que si elle est dûment remplie et accompagnée de tous les documents demandés.**

Le Pôle Sport, Culture et Loisirs (03.83.37.01.67) reste à votre disposition pour vous aider à remplir ce dossier.

**DEMANDE DE SUBVENTION DE FONCTIONNEMENT  
ANNEE 2018**

**NOM DE L'ASSOCIATION :** .....

**SIEGE SOCIAL :** .....

**Téléphone :** ..... **Fax :** ..... **E. mail :** .....

***PRESIDENT :***

**Nom :** .....

**Adresse :** .....

**Téléphone :** ..... **Portable :** ..... **E. mail :** .....

.....

***TRESORIER :***

**Nom :** .....

**Adresse :** .....

**Téléphone :** ..... **Portable :** ..... **E. mail :** .....

***SECRETAIRE :***

**Nom :** .....

**Adresse :** .....

**Téléphone :** ..... **Portable :** ..... **E. mail :** .....

**Montant de la subvention sollicitée pour 2018**

## BUDGET DE L'ASSOCIATION

<b>C H A R G E S</b>	<b>COMPTE DE RESULTAT</b>			<b>PREVISIONNEL</b>	
	2016	2017	2018	2018	2018
<b>60 - ACHATS</b>					
MATIERES PREMIERES					
ELECTRICITE, GAZ, EAU					
PRODUITS FOURNITURES,ENTRETIEN					
PETIT EQUIPEMENT					
FOURNITURES DE BUREAU					
FOURNITURES DE DUPLICATION					
<b>61 - SERVICES EXTERIEURS</b>					
LOCATIONS IMMOBILIERES					
LOCATIONS MOBILIERES					
CHARGES LOCATIVES					
ENTRETIEN & REPARATIONS					
PRIMES D'ASSURANCES					
DOCUMENTATION					
<b>62 - AUTRES SERVICES EXTERIEURS</b>					
PUBLICITE (annonces, catalogues)					
DEPLACEMENTS, MISSIONS, RECEPTIONS					
FRAIS POSTAUX (timbres)					
<b>63 - IMPOTS ET TAXES</b>					
PERSONNELS (salaires, etc...)					
AUTRES IMPOTS & TAXES					
<b>64 - CHARGES DE PERSONNEL</b>					
SALAIRES, APPOINTEMENTS					
ASSEDIC, URSSAF, etc...					
<b>65 - CHARGES DES ACTIVITES</b>					
ACTIVITES DE L'ASSOCIATION					
LICENCES & AFFILIATIONS					
SACEM,VIGNETTES, AUTRES					
ANIMATIONS & MANIFESTATIONS					
VALORISATION DU BENEVOLAT					
<b>66 - CHARGES FINANCIERES</b>					
INTERETS & AGIOS					
<b>67 - CHARGES EXCEPTIONNELLES</b>					
CHARGES SUR EXERCICE ANTERIEUR					
AUTRES CHARGES					
<b>68 - DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS</b>					
AMORTISSEMENTS MATERIELS					
PROVISIONS PROJETS ASSOCIATIFS					
<b>TOTAL DES CHARGES</b>					

<b>PRODUITS</b>	<b>COMPTE DE RESULTAT</b>				<b>PREVISIONNEL</b>	
	<b>2016</b>		<b>2017</b>		<b>2018</b>	
<b>70 - PRODUITS DES ACTIVITES</b>						
COTISATIONS						
PRODUITS DES MANIFESTATIONS						
AUTRES PRODUITS						
<b>74 - SUBVENTIONS D'EXPLOITATION</b>						
ETAT						
DEPARTEMENTALE						
COMMUNALE						
JEUNESSE & SPORT						
AUTRES SUBVENTIONS						
<b>75 - AUTRES PRODUITS GESTION COURANTE</b>						
LICENCES						
ADHESIONS						
<b>76 - PRODUITS FINANCIERS</b>						
INTERETS DES COMPTES FINANCIERS						
<b>77 - PRODUITS EXCEPTIONNELS</b>						
LIBERALITES, DONS						
AUTRES PRODUITS EXCEPTIONNELS						
PRODUITS SUR EXERCICE ANTERIEUR						
<b>TOTAL DES PRODUITS</b>						

**BILAN DES ACTIONS RÉALISÉES AU COURS DE LA SAISON 2016/2017 ou année 2017**

**ACTIONS PRÉVUES POUR LA SAISON 2017/2018 ou année 2018**

**Action 1**

Descriptif :

**Action 2**

Descriptif :

**Action 3**

Descriptif :

**Action 4**

Descriptif :



► Montant des cotisations :

Catégories ou Ages	Montant de la cotisation

**SOUTIEN MATERIEL APPORTÉ PAR LA MAIRIE EN 2016**

► Pour chaque association, qui en fait la demande, la mairie met à disposition gratuitement des locaux, salles de réunions, du matériel et fourniture ainsi qu'une aide technique.

► Conformément au décret n° 2006-887, relatif à la publication par voie électronique des subventions versées aux associations et aux fondations reconnues d'utilité publique, la mairie est tenue de publier la liste des subventions versées et l'ensemble des avantages en nature octroyés l'année précédente.

► Aussi, par soucis de transparence, et pour vous permettre d'évaluer au mieux vos besoins dans le cadre de votre demande de subvention, nous vous demandons de bien vouloir compléter les tableaux ci-dessous en y précisant la nature des prestations en nature qui vous ont été octroyées par la mairie :

TYPE DE PRESTATION	CARACTÉRISTIQUES (nature, quantité, fréquence...)
<p><b>Equipements :</b> local associatif, véhicule, créneaux gymnase (volume horaire annuel)</p>	
<p><b>Matériel ou fournitures :</b> matériels sportifs ou de manifestation, matériel audio-visuel, outil publicitaire ou de communication...</p>	
<p><b>Travaux ou services effectués par la commune :</b> travaux d'entretien, aménagement de terrain, personnel mairie mis à disposition, reprographie...</p>	

Cadre à remplir par l'association
<b>Nom de l'association :</b>
<b>Adresse :</b>

## ACCUSE DE RECEPTION

Madame la Présidente,  
Monsieur le Président,

J'accuse réception de votre demande de subvention de fonctionnement pour l'année 2018.

- Votre dossier est **complet** :  
Il sera présenté à une prochaine Commission Permanente.
- Votre dossier est **incomplet** : il manque les pièces cochées ci-dessous.
  - Rapports moral et d'activités approuvés lors de la dernière Assemblée Générale
  - Compte de résultats approuvé lors de la dernière Assemblée Générale
  - Budget prévisionnel de la saison 2017/2018 ou année 2018
  - Relevé d'Identité Bancaire
  - Numéro SIRET