Recrute un(e)

Animateur/Animatrice multi services

ꕥ

Placé(e) sous l'autorité du responsable du responsable du service enfance jeunesse et des Maire adjoints, vous aurez pour missions dans le cadre du projet éducatif de territoire de :

- Préparer, animer et rendre compte de l'animation des Nouvelles Activités Périscolaires : public concerné enfants de 6 à 11 ans ;
- Préparer, en accord avec le Maire adjoint, le programme d'activités destiné aux jeunes de 11 à 17 ans de la Ville. Animer et rendre compte de ces périodes pour chaque vacances scolaires ;
- Elaborer, animer et faire vivre un programme à destination des jeunes à savoir :
  - Développer chantiers jeunes et un local jeunes ;
  - Développer les projets individuels et de groupe ;
- Préparer, mettre en œuvre et rédiger les comptes rendus d'animations dans les collèges partenaires de la Ville ;
- Animer un Kiosque info jeunesse ;
- Travailler en collaboration avec les tous les acteurs du territoire, associations notamment. L'objectif étant à terme, de proposer une offre variée et complémentaire ;
- Sensibiliser les enfants et les jeunes au respect des règles de sécurité et de vie en collectivité ;
- Aiguiller les jeunes en difficultés vers les structures adaptées ;
- Communiquer, si besoin, avec les familles ;
- Rendre compte des présences au service facturation.

ꕥ

Profil :

- Recrutement par contractuel
- Cadre d'emploi : Adjoint d'animation
- Durée du contrat : 01er octobre 2018 au 30 septembre 2019
- Temps de travail : 28 heures / semaine

ꕥ

- BPJEPS obligatoire ;
- Goût du travail en équipe ;
- Connaissance des réglementations relatives à l'organisation d'un accueil périscolaire et de la mise en œuvre des activités (hygiène, sécurité…), relatives à l'accueil collectif de mineur ;
- Capacité d'organisation et de planification ;
- Maitrise des logiciels Word et Excel ;
- Esprit d'initiative et autonomie dans le travail ;
- Disponibilité pour des accueils en soirée et, de manière ponctuelle, le weekend.

ꕥ

Lettre de candidature et curriculum vitae sont à adresser **avant le 03 septembre 2019 :**

Monsieur le Maire (DRH/CC)
Hôtel de Ville
14 rue du 15 septembre 1944
54320 MAXEVILLE