

Recrute par voie de mutation, détachement, à défaut par voie contractuelle

## **Electricien (F/H)**

### **Adjoint technique - adjoint technique principal de de 2<sup>ème</sup> classe – adjoint technique principal de 1<sup>ère</sup> classe**

#### **Missions :**

#### **1. Effectuer le suivi et la maintenance générale des installations électriques**

- Réaliser un diagnostic de panne ou de dysfonctionnement d'installations
- Entretien, réparation, rénovation et dépannage des installations électriques
- Câblage d'armoires de distribution électrique et création complète d'installation électrique,
- Accompagnement lors des vérifications périodiques obligatoires (électricité, incendie, ...)
- Maintenance, réparation, rénovation et dépannage des installations d'éclairage intérieures et extérieures,
- Estimer le coût des travaux et réaliser des devis,
- Entretien, réparation, rénovation, montage et démontage des décorations et installations électriques provisoires de fêtes y compris sonorisation,
- Suivi du stock de fournitures,
- Participation à des actions pluridisciplinaires au sein des services techniques,
- Poste soumis à la tenue d'astreinte d'urgence et assistance techniques lors des manifestations,

#### **2. Assurer le contrôle, l'entretien des matériels mis à disposition et veiller au travail en sécurité**

- Détecter et informer des dysfonctionnements du véhicule
- Renseigner le carnet de bord du véhicule
- Effectuer le nettoyage courant du véhicule
- Entretien de l'outillage, l'électro portatif et l'atelier de plomberie
- Choisir l'outil adapté au travail demandé et ses équipements
- Port des EPI obligatoires

#### **Profil :**

- Niveau CAP / BEP ou Bac Pro en Electricité ou Electrotechnique
- Habilitations électriques indispensables
- Connaissances pratiques et techniques en électricité du bâtiment
- Connaissances en courants forts et en courants faibles
- Permis B obligatoire

#### **Savoirs comportementaux :**

- Travail en autonomie et en équipe
- Missions ponctuelles avec d'autres services
- Etre force de propositions
- Etre très réactif aux demandes et aux changements
- Discrétion professionnelle et ponctualité
- Savoir rendre compte

**Lien hiérarchique** : Chef d'équipe Bâtiment

### **Conditions d'exercice**

- Horaires d'amplitude variable (obligations de service public)
- Disponibilité (week-ends, fériés, nuits) en fonction des conditions climatiques
- Travail en intérieur ou extérieur
- Manipulation d'engins et d'outils dangereux
- Possibilité de permanence d'astreinte pour assurer une continuité de service (salage et déneigement)
- Permis véhicule léger (VL) obligatoire

**Rémunération statutaire, régime indemnitaire, 13<sup>ème</sup> mois, chèque déjeuner, participation employeur prévoyance**

Lettre de candidature manuscrite et curriculum vitae sont à adresser à échéance du 16 février 2019  
à :

M. Le Maire (DRH)  
Hôtel de Ville  
14 rue du 15 septembre 1944  
54 320 MAXEVILLE  
**Poste à pourvoir rapidement**